

# CHARGE(E) D'AFFAIRES FONCIER - GE STAGIAIRE



Voiron (38500), France  
Référence : trp8hx87dc



Type de contrat : CDI  
Date de démarrage : Dès que possible  
36h/semaine  
Qualification : Non précisé

Email de réponse à l'annonce :  
job-ref-miyl05f7nv@candidature.beetween.com

## Entreprise

SINTEGRA est une société inscrite à l'Ordre des Géomètres-Experts. Depuis plus de 50 ans, SINTEGRA est pionnière dans le domaine de la photogrammétrie et de la géo-information. Au fil des années, ses compétences et ses domaines d'intervention se sont élargis et lui permettent de répondre aux demandes les plus diverses et les plus exigeantes, émanant des collectivités, des bureaux d'études et des particuliers, aussi bien en France qu'à l'étranger.

## Mission

Répondre à une demande client (devis et marchés à bons de commande):

- Analyser la demande, déterminer la méthode de relevé adéquate et relever les contraintes du terrain et réglementaires / Rédiger et suivre le devis / Négocier avec les clients si nécessaire

- Réunir les documents utiles à la mission (règlements d'urbanisme / aléas naturels)

Traiter les commandes / contrats :

- Préparer une mission, étudier le cahier des charges, mettre en place une méthodologie et assurer un planning avec sa hiérarchie

- Effectuer et contrôler des implantations complexes de type chantier ou bâtiment

- Assurer la réalisation des plans informatiques sous DAO pour les missions d'aménagements fonciers

- Préparer les dossiers d'occupations temporaires, faire le suivi administratif.

- Réaliser le traitement numérique des données (D.A.O.), MNT, Courbes de niveau, faire un profil en long, et des profils en travers du terrain (plan topographique, plan de récolement)

- Réaliser un relevé d'intérieur et de façade d'un ouvrage existant et déterminer le périmètre et la surface

- Réaliser l'application numérique d'un plan cadastral, d'un Plan Local d'Urbanisme -PLU- et d'un plan de bornage existant

- Réaliser un DMPC numérique

- Réalisation d'État Descriptif de Division

- Créer et suivre les documents nécessaires au suivi de l'affaire (documents clients, ouverture dossiers informatique et papier et Géofoncier,..)

Suivre les commandes / contrats :

- Suivre les aspects : technique, coût, qualité et délais du projet avec les équipes de production

- Informer le client de l'avancement de la prestation

- Réaliser la livraison